

UCHWAŁA Nr
RADY MIASTA SOPOTU
z dnia

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konsultacji Społecznych

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567)

W imieniu mieszkańców Sopotu,
Rada Miasta Sopotu uchwala co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin Konsultacji Społecznych, określający zasady i tryb ich przeprowadzania.

§ 2

Regulamin Konsultacji Społecznych stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Traci moc uchwała Rady Miasta Sopotu nr XI/143/ z dnia 30 listopada 2007 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Sopotu.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sopotu.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik do uchwały nr
Rady Miasta Sopotu
z dnia.....

Regulamin Konsultacji Społecznych

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1

1. Konsultacje społeczne przeprowadza się w sprawach, które są ważne dla mieszkańców Sopotu.
2. Celem konsultacji społecznych jest poznanie opinii mieszkańców Sopotu w danej kwestii i przedstawienie jej Prezydentowi Miasta Sopotu, zwanemu dalej Prezydentem oraz Radzie Miasta Sopotu, zwanej dalej Radą Miasta.
3. Konsultacje społeczne powinny być przeprowadzane w taki sposób, by umożliwić mieszkańcom dogłębne zrozumienie tematu, skutków proponowanych zmian oraz by wszystkie zainteresowane osoby mogły wyrazić swoją opinię w zakresie przedmiotu konsultacji.
4. Przeprowadzanie konsultacji społecznych w Sopocie powierza się Prezydentowi.
5. Prezydent może powierzyć organizację spotkań w ramach konsultacji społecznych podmiotowi niebędącemu jednostką finansów publicznych, w szczególności organizacji pozarządowej.
6. Regulamin konsultacji społecznych nie dotyczy:
 - a) dyskusji publicznych, które są organizowane w związku z wymogami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - b) konsultacji w sprawie budżetu miasta,
 - c) spotkań informacyjnych, czyli takich, których celem nie jest podejmowanie jakichkolwiek rozstrzygnięć w sprawach dotyczących wspólnoty samorządowej,
 - d) wysłuchania publicznego,
 - e) zbierania uwag do projektów uchwał Rady Miasta lub innych projektów w formie pisemnej lub elektronicznej.

7. Przez wysłuchanie publiczne rozumie się spotkanie z mieszkańcami, podczas którego zbierane są uwagi mieszkańców w przedmiocie wysłuchania.

§ 2

1. Jeżeli konsultacje społeczne odbywają się w dni powszednie, to nie mogą się one zaczynać wcześniej niż o godz. 18.00 i później niż o godz. 19.00.

2. W ramach konsultacji społecznych mogą zostać zorganizowane warsztaty edukacyjne, mające na celu umożliwienie mieszkańcom dogłębne zrozumienie tematu i możliwych rozwiązań.

3. Konsultacje społeczne mogą być rozłożone na kilka spotkań. Nie można jednak organizować spotkań na ten sam temat dla dwóch lub więcej różnych grup mieszkańców.

4. Nie mogą być organizowane konsultacje społeczne na ten sam temat z inicjatywy różnych wnioskodawców. W przypadku złożenia dwóch lub więcej wniosków o przeprowadzenie konsultacji w tej samej sprawie, są one rozpatrywane łącznie, a wnioskodawców uznaje się za strony zainteresowane tematem konsultacji.

§ 3

1. Z debat prowadzonych w trakcie konsultacji społecznych prowadzona jest transmisja audiowizualna w internecie i są one nagrywane. Nagrania z przebiegu konsultacji społecznych zamieszczane są na stronie internetowej miasta Sopotu.

2. Z każdego spotkania, które odbywa się w ramach konsultacji społecznych, sporządza się skrótową relację, która zawiera wnioski i opinie zgłaszane podczas spotkania. Relację tę zamieszcza się na stronie internetowej miasta Sopotu, nie później niż 5 dni roboczych od zakończenia spotkania.

§ 4

1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzane wyłącznie w formie debaty publicznej. Plan konsultacji społecznych może jednak uwzględniać etap dyskusji w podgrupach, prelekcje lub warsztaty.

2. W debatach może wziąć udział każdy, kto jest zainteresowany przedmiotem konsultacji.

3. Każdy, kto jest zainteresowany przedmiotem konsultacji, może złożyć uwagi odnośnie przedmiotu konsultacji, w formie pisemnej lub elektronicznej. Uwagi te przedstawia się uczestnikom debat. Sposób zgłaszania uwag określa Zespół ds. Konsultacji Społecznych.

Rozdział 2

Ogłaszanie konsultacji społecznych

§ 5

1. Konsultacje mogą być przeprowadzone:
 - a) na wniosek Przewodniczącego Rady Miasta,
 - b) na wniosek Prezydenta,
 - c) na wniosek Komisji Rady Miasta,
 - d) na wniosek grupy co najmniej 5 radnych,
 - e) na wniosek grupy co najmniej 100 mieszkańców Sopotu posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miasta Sopotu.

2. Jeżeli z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji społecznych wystąpi grupa co najmniej 250 mieszkańców Sopotu, wówczas ich przeprowadzenie jest obowiązkowe.

§ 6

1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych składa się do Przewodniczącego Rady Miasta.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinien określać:
 - a) przedmiot konsultacji,
 - b) propozycję terminu konsultacji,
 - c) uzasadnienie.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji może określać także:
 - a) propozycję planu konsultacji,
 - b) propozycję miejsca przeprowadzenia konsultacji,
 - c) propozycję przedstawiciela wnioskodawcy do zespołu doradczego,
 - d) propozycję sposobu poinformowania mieszkańców o planowanych konsultacjach,
 - e) propozycję moderatora konsultacji społecznych,
 - f) propozycję spraw do poddania pod głosowanie,
 - g) projekt plakatu.

4. Do wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych zgłoszonego z inicjatywy mieszkańców, oprócz wymagań określonych w ust. 1, należy dołączyć:
 - a) listę osób upoważnionych do kontaktów w imieniu inicjatorów,
 - b) listę osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych, zawierający następujące dane wnioskodawców: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, podpis oraz oświadczenia osób popierających wniosek o ogłoszenie konsultacji, stanowiące zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do złożenia wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o

ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 r., Dz.U. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.). W nagłówku każdej z ponumerowanych stron listy powinien być umieszczony zapis określający przedmiot konsultacji,

- c) dane pełnomocnika grupy mieszkańców oraz jego zastępcy, zawierające imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL oraz numer telefonu.

5. Po otrzymaniu listy podpisów, o której mowa w ust. 4 lit. b, Przewodniczący Rady Miasta niezwłocznie kieruje listę podpisów do Prezydenta, który, w terminie do 7 dni od dnia jej otrzymania, sprawdza listę pod względem wymaganej liczby podpisów oraz spełnienia kryterium posiadania czynnego prawa wyborczego do Rady Miasta Sopotu,

6. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych, zgłoszony z inicjatywy mieszkańców, nie spełnia wymogów formalno-prawnych, Przewodniczący Rady Miasta pisemnie informuje o tym fakcie pełnomocnika grupy mieszkańców, podając uzasadnienie.

7. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych spełnia wymogi formalno-prawne, Przewodniczący Rady Miasta informuje o tym wnioskodawców oraz zwraca się do pozostałych członków Zespołu ds. Konsultacji Społecznych o wydanie opinii na temat wniosku.

§ 7

1. W skład Zespołu ds. Konsultacji Społecznych wchodzi:

- a) Przewodniczący Rady Miasta,
- b) Prezydent lub jego przedstawiciel,
- c) 2 wiceprzewodniczących Rady Miasta,
- d) po jednym przedstawicielu każdego z klubów.

2. Członkowie Zespołu ds. Konsultacji Społecznych wydają opinię na temat wniosku o zorganizowanie konsultacji społecznych, w przeciągu 7 dni od dnia przekazania im kopii wniosku o zorganizowanie konsultacji społecznych, odnośnie:

- a) terminu konsultacji,
- b) miejsca konsultacji,
- c) sposobu poinformowania mieszkańców o konsultacjach.

4. Opinia członków zespołu może być przekazana ustnie lub pisemnie.

5. Jeżeli członkowie zespołu ds. konsultacji społecznych nie wydadzą opinii, o której mowa w ust. 3, w przeciągu 7 dni od dnia przekazania im kopii wniosku o zorganizowanie konsultacji społecznych, Przewodniczący Rady Miasta może przygotować projekt uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych bez opinii pozostałych członków Zespołu ds. Konsultacji Społecznych.

§ 8

1. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych podejmuje Rada Miasta, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 5.2.
2. Projekt uchwały Rady Miasta w sprawie przystąpienia do przeprowadzenia konsultacji społecznych przygotowuje Przewodniczący Rady Miasta.
3. W sytuacji, o której mowa w § 5.2, decyzję odnośnie terminu przeprowadzenia konsultacji podejmuje Zespół ds. Konsultacji Społecznych, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Zespołu .

§ 9

1. Dla każdego tematu konsultacji społecznych, upoważnia się Prezydenta do powołania doraźnego zespołu doradczego, który liczy od 3 do 12 członków, w skład którego wchodzi przedstawiciele wszystkich stron zainteresowanych tematem konsultacji.
2. Propozycję kandydata na członka doraźnego zespołu doradczego może zgłosić do Prezydenta każdy, w terminie do 7 dni od dnia podjęcia przez Radę Miasta uchwały o przystąpieniu do przeprowadzenia konsultacji społecznych.
3. Do zadań doraźnego zespołu doradczego należy:
 - a) opracowanie treści materiałów informacyjnych dla uczestników konsultacji,
 - b) opracowanie propozycji spraw do poddania pod głosowanie,
 - c) wskazanie ekspertów do udziału w konsultacjach w charakterze doradców, o ile zachodzi taka potrzeba.
4. Po jednym członku doraźnego zespołu doradczego może wskazać każdy z członków Zespołu ds. Konsultacji Społecznych.
5. Członkowie Zespołu ds. Konsultacji Społecznych mogą wskazać tę samą osobę na członka doraźnego zespołu doradczego.
6. Członkowie Zespołu ds. Konsultacji Społecznych mogą zaproponować dodatkowych członków doraźnego zespołu doradczego. Decyzję o ich powołaniu podejmuje Prezydent.
7. Materiały informacyjne dla uczestników konsultacji muszą uwzględniać opinie wszystkich członków doraźnego zespołu doradczego.

§ 10

1. Koszty związane z prowadzeniem konsultacji społecznych pokrywane są z budżetu miasta Sopotu.

2. Koszty pokrywane z budżetu miasta Sopotu obejmują w szczególności:
 - a) udostępnienie sali,
 - b) rozpowszechnienie informacji o konsultacjach,
 - c) wynagrodzenie dla moderatora,
 - d) wynagrodzenie dla ekspertów.

§ 11

1. Prezydent przedstawia plan konsultacji społecznych na spotkaniu Zespołu ds. Konsultacji Społecznych.
2. Spotkania Zespołu ds. Konsultacji Społecznych są jawne.

Rozdział 3 Powolywanie ekspertów

§ 12

1. Do udziału w konsultacjach społecznych mogą zostać powołani eksperci w charakterze doradców. Winno ich być co najmniej dwóch.
2. Z wnioskiem o powołanie ekspertów mogą zwrócić się do Prezydenta:
 - a) każdy z członków Zespołu ds. Konsultacji Społecznych,
 - b) wnioskodawca konsultacji,
 - c) uczestnicy konsultacji, jeżeli opowie się za tym większość z nich.
3. Eksperci mogą zostać powołani również z inicjatywy własnej Prezydenta.
4. Eksperci powinni być dobrani w taki sposób, aby perspektywa każdej ze stron w doraźnym zespole doradczym była reprezentowana.

Rozdział 4 Kampania informacyjna

§ 13

1. Po podjęciu przez Prezydenta decyzji o przeprowadzenia konsultacji społecznych, mieszkańcy Sopotu są informowani poprzez:
 - a) ogłoszenie na stronie internetowej miasta Sopotu wskazujące: przedmiot konsultacji, ich termin, miejsce oraz formę,
 - b) list elektroniczny wysyłany do mieszkańców, którzy subskrybują informacje o konsultacjach społecznych, z treścią określoną w lit. a.

- c) ogłoszenie w Urzędzie Miasta Sopotu, w filiach Miejskiej Biblioteki Publicznej w Sopocie oraz w innych zwyczajowo przyjętych miejscach informujące o konsultacjach społecznych,
- d) ulotki informujące o konsultacjach społecznych, wyłożone w punkcie informacyjnym w Urzędzie Miasta oraz w innych zwyczajowo przyjętych miejscach,
- e) komunikat prasowy rozsyłany do mediów z informacją o konsultacjach społecznych.

2. W celu umożliwienia mieszkańcom przygotowania się do konsultacji społecznych, na stronie internetowej miasta Sopotu, publikuje się materiały opracowane przez doraźny zespół doradczy, jako załączniki do informacji określonych w ust. 1 lit. a.

3. Wnioskodawca konsultacji i Prezydent mogą dodatkowo informować mieszkańców o konsultacjach społecznych, także w innej formie, np. poprzez ogłoszenia w prasie lub rozsyłanie zaproszeń do gospodarstw domowych.

4. W zawiadomieniach o konsultacjach powinna znaleźć się informacja o tym, że mieszkańcy Sopotu proszeni są o to, by mieli przy sobie dowód osobisty lub potwierdzenie wpisu do rejestru wyborców w Sopocie.

5. Informacja o rozpoczęciu konsultacji społecznych jest ogłaszana w terminie nie krótszym niż 14 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

Rozdział 5

Ustalanie wyniku

§ 14

1. Wynik konsultacji społecznych ustalany jest poprzez głosowanie podczas spotkań oraz przez internet.

2. Prawo udziału w głosowaniu, o którym mowa w ust. 1, przysługuje wyłącznie osobom posiadającym czynne prawo wyborcze do Rady Miasta Sopotu.

3. Treść karty do głosowania ogłaszana jest na stronie internetowej miasta Sopotu co najmniej jeden dzień przed rozpoczęciem spotkania, podczas którego ma zostać przeprowadzone głosowanie.

4. Głosować przez internet mogą wyłącznie osoby, które ukończyły 75 rok życia lub posiadają orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności. Głosowanie przez internet rozpoczyna się dopiero wtedy, gdy udostępniane są ankiety pozostałym uczestnikom konsultacji. Głosowanie przez internet trwa jedynie przez godzinę.

§ 15

1. Głosowanie polega na ocenieniu propozycji zawartych na karcie do głosowania w skali od 0 do 9, gdzie „0” oznacza, że dana propozycja jest niepotrzebna lub zła, a „9”, że jest bardzo potrzebna lub bardzo dobra. Karta do głosowania zawiera również rubrykę „nie mam zdania”.
2. Głosujący może ocenić wszystkie propozycje, kilka z nich lub tylko jedną. Jeżeli głosujący nie zaznaczył przy danej propozycji żadnego pola, jest to traktowane tak samo, jak zaznaczenie pola „nie mam zdania”.
3. Ustalenie wyniku polega na obliczeniu średniej oceny dla każdej propozycji (stosuje się średnią arytmetyczną) oraz, w zależności od przedmiotu głosowania, na zsumowaniu punktów oddanych na każdą z propozycji.
4. Za potrzebne lub dobre mogą zostać uznane tylko te propozycje, których średnia ocena wynosi co najmniej 5.

§ 16

1. Karta do głosowania musi zawierać informację, jak prawidłowo oddać głos.
2. Podmiot przeprowadzający konsultacje jest zobowiązany do odnotowania imion i nazwisk osób, którym wydawane są karty do głosowania, by jeden uczestnik konsultacji mógł otrzymać tylko jeden egzemplarz karty.
3. Uczestnicy konsultacji społecznych mogą postanowić, w trakcie spotkania, o dołączeniu dodatkowej propozycji lub dodatkowych propozycji do karty do głosowania, większością 2/3 głosów.

§ 17

1. Liczenie głosów jest jawne i odbywa się zaraz po zakończeniu głosowania.
2. Każdy z uczestników konsultacji może uczestniczyć w liczeniu głosów jako obserwator.
3. W liczeniu głosów mogą brać udział wolontariusze, w tym także uczestnicy spotkania.

§ 18

1. Informacja o wyniku konsultacji społecznych podawana jest nie później niż w ciągu 7 dni od ich zakończenia:
 - a) na stronie internetowej miasta Sopotu,
 - b) w formie pisemnej lub elektronicznej wszystkim Radnym,
 - c) w formie komunikatu prasowego do mediów.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1, zawiera liczbę uczestników, którzy wzięli udział w konsultacjach społecznych, wraz z wyszczególnieniem liczby pracowników Urzędu Miasta Sopotu oraz liczby radnych, o ile ustalenie tego było możliwe.

Rozdział 6

Powtarzanie konsultacji i rozpatrywanie protestów

§ 19

1. Konsultacje społeczne w tej samej sprawie mogą się odbyć nie wcześniej niż rok po terminie poprzednich.
2. Jeżeli odbyła się dyskusja publiczna w związku z wymogami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, mogą zostać przeprowadzone w tej samej sprawie konsultacje społeczne na podstawie niniejszego regulaminu.
3. Jeżeli w danej sprawie pojawiły się nowe okoliczności, które mogłyby wpłynąć na zmianę opinii wyrażonej w konsultacjach, to decyzję o ponownym przeprowadzeniu konsultacji społecznych może podjąć Rada Miasta, większością 2/3 głosów.
4. Konsultacje, o których mowa w ust. 3, przeprowadza się nie wcześniej niż miesiąc po terminie poprzednich.

§ 19

1. Protest w sprawie nieprawidłowego przeprowadzenia konsultacji społecznych składa się do Przewodniczącego Rady Miasta, który kieruje go do rozpatrzenia przez Radę Miasta na najbliższej sesji.
2. Decyzję o unieważnieniu konsultacji ze względu na to, że zostały przeprowadzone niezgodnie z Regulaminem Konsultacji Społecznych podejmuje Rada Miasta, większością 2/3 głosów.
3. Jeżeli konsultacje zostały przeprowadzone niezgodnie z Regulaminem Konsultacji Społecznych, to można przeprowadzić je ponownie w tej samej sprawie, jednak nie wcześniej niż miesiąc po terminie poprzednich.

Przepisy końcowe

§ 18

Konsultacje społeczne uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z Regulaminem Konsultacji Społecznych.

§ 19

Wynik konsultacji społecznych nie jest wiążący dla organów gminy.

§ 20

Prezydent przedstawia mieszkańcom Sopotu raport z realizacji konsultacji społecznych za miniony rok, w terminie do 31 stycznia, który publikuje się w formie pisemnej na stronie internetowej miasta Sopotu.

UZASADNIENIE

Celem wprowadzenia Regulaminu Konsultacji Społecznych jest stworzenie podstaw do przeprowadzania miarodajnych i transparentnych konsultacji społecznych oraz pobudzenie aktywności obywatelskiej mieszkańców Sopotu. Konsultacje społeczne są podstawowym narzędziem dla radnych i dla prezydenta, które służy do tego, by móc zapoznać się z opinią mieszkańców w sprawach miasta i dzięki temu móc trafnie reprezentować ich wspólne dobro. Niniejszy regulamin ma na celu sprawić, że konsultacje społeczne staną się stałym elementem podejmowania decyzji w sprawach Sopotu, że dzięki nim mieszkańcy mogli wyrażać swoje zdanie na temat planowanych inwestycji, strategii czy innych projektów i byli włączeni w proces decyzyjny. Organizowanie debat publicznych ma również na celu umożliwienie tworzenia się więzi społecznych i poczucia wspólnoty oraz zachęcanie mieszkańców do brania czynnego udziału w życiu lokalnej społeczności, a w ten sposób przyczynić się do podniesienia jakości życia w Sopocie i do budowania społeczeństwa obywatelskiego.