

Projekt

z dnia 3 czerwca 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA GDAŃSKA**

z dnia 2015 r.

**w sprawie określenia zasad i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych
z mieszkańcami miasta Gdańska**

Na podstawie art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 594, zm. Dz.U. z 2013 poz. 645, poz. 1318, Dz.U. z 2014 poz. 379, poz. 1072)

uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ilekroć w tekście jest mowa o

- 1) Zasadach – rozumie się przez to niniejszy dokument;
- 2) Mieście – rozumie się przez to Miasto Gdańsk;
- 3) Radzie – rozumie się przez to Radę Miasta Gdańska;
- 4) Prezydencie - rozumie się przez to Prezydenta Miasta Gdańska;
- 5) Mieszkańcach – rozumie się przez to mieszkańców Miasta Gdańska, którzy w dniu podpisania wniosku o przeprowadzenie konsultacji lub rozpoczęcia konsultacji ukończyli 16 lat i przebywają na terenie Miasta z zamiarem stałego pobytu;
- 6) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2010 Nr 234 poz. 1536 z późn. zm);
- 7) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2010 Nr 234 poz. 1536 z późn. zm) prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Miasta;
- 8) partnerach społecznych – rozumie się przez to organizacje pracodawców i organizacje związkowe reprezentatywne w rozumieniu ustawy z dnia 6 lipca 2001 r. o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych i wojewódzkich komisjach dialogu społecznego (Dz.U. Nr 100, poz. 1080, z późn. zm. 3), samorzady zawodowe, izby gospodarcze oraz jednostki naukowe w rozumieniu art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r. poz. 1620);
- 9) Urzędzie Miejskim – rozumie się przez to Urząd Miejski w Gdańsku;
- 10) konsultacjach - rozumie się przez to konsultacje społeczne przeprowadzane na podstawie niniejszych zasad;
- 11) budżecie obywatelskim – rozumie się przez to wydzieloną część budżetu Miasta na dany rok budżetowy, przeznaczoną na realizację zadań wybranych przez Mieszkańców.

§ 2.

Zasady określają tryb i zasady prowadzenia konsultacji z Mieszkańcami i organizacjami pozarządowymi.

§ 3.

1. Konsultacje przeprowadza się w celu:

- 1) włączenia Mieszkańców i organizacji pozarządowych w procesy podejmowania decyzji;
- 2) maksymalizacji efektywności i trafności procesów decyzyjnych;
- 3) pozyskania społecznego zrozumienia dla projektowanych rozwiązań.

2. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w sprawach ważnych dla Miasta, w szczególności:

- 1) strategii rozwoju Miasta i programów związanych z jego realizacją;
- 2) zagospodarowania przestrzennego Miasta;
- 3) budżetu obywatelskiego;

3. Zasady stosuje się do konsultacji, dla których tryb ich przeprowadzania nie został określony w odrębnych przepisach.

4. Konsultacje powinny odbywać się na jak najwcześniejszym etapie planowania bądź tworzenia projektów w celu wykorzystania opinii Mieszkańców przy podejmowaniu decyzji.

5. Konsultacje powinny być organizowane w sposób umożliwiający ich uczestnikom zapoznanie się z przedmiotem konsultacji i konsekwencjami realizacji oraz wzięcie udziału w procesie konsultacji.

§ 4.

1. Uczestnikami konsultacji mogą być:

- 1) Mieszkańcy;
- 2) organizacje pozarządowe;
- 3) partnerzy społeczni.

2. Konsultacje mogą być przeprowadzane:

- 1) z ogółem Mieszkańców;
- 2) z mieszkańcami obszaru Miasta, którego dotyczy sprawa poddana konsultacjom;
- 3) z grupą Mieszkańców lub organizacji pozarządowych, których problem dotyczy, wyodrębnionych ze względu na przedmiot merytoryczny konsultacji.

§ 5.

Prezydent zarządza konsultacje z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Rady Miejskiej;
- 2) 1000 Mieszkańców;
- 3) 25 organizacji pozarządowych.

§ 6.

1. Rada występuje z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji w formie uchwały w której opisuje przedmiot konsultacji i proponuje tryb ich przeprowadzenia.

2. Na wniosek Rady Prezydent nie może odmówić przeprowadzenia konsultacji.

§ 7.

1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, zwany dalej Wnioskiem składa się do Prezydenta.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) określenie przedmiotu konsultacji
- 2) proponowany czas trwania konsultacji;
- 3) proponowane formy konsultacji;
- 4) jeśli prowadzone konsultacje nie będą obejmować obszaru całego Miasta, wskazanie ograniczenia zasięgu konsultacji do wyznaczonego obszaru lub zainteresowanych środowisk;
- 5) uzasadnienie wniosku zawierające określenie celu, jaki ma zostać osiągnięty.

3. Wnioskodawcy wskazani w § 5 pkt 2 i 3 dołączają dodatkowo:

- 1) listę osób popierających wniosek, ze wskazaniem imion, nazwisk, nr PESEL, adresów, oraz własnoręcznymi ich podpisami, a w przypadku organizacji pozarządowej- jej nazwę, siedzibę, numer właściwego rejestru, podpisy osób uprawnionych do reprezentacji. Do wniosku składanego przez organizację pozarządową należy dołączyć kopie statutu. Każda z ponumerowanych stron listy podpisów w nagłówku musi mieć określenie przedmiotu konsultacji;
- 2) wskazanie osoby lub organizacji, uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawców wraz z jej danymi kontaktowymi.

4. Niekompletne Wnioski złożone przez Wnioskodawców określonych w § 5 ust 2 i 3 mogą zostać uzupełnione w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia o brakach. Powiadomienie wysyła się na adres osoby uprawnionej do reprezentowania wskazanej we Wniosku. W przypadku, gdy braki nie zostaną uzupełnione w powyższym terminie Wniosek nie podlega rozpatrzeniu.

§ 8.

1. Prezydent rozpatruje wniosek, uwzględniając istotność przedmiotu konsultacji dla Mieszkańców, koszty konsultacji oraz zasadność proponowanego sposobu konsultacji.

2. Kompletny Wniosek jest rozpatrywany przez Prezydenta w terminie 21 dni od dnia złożenia.

3. Prezydent po rozpatrzeniu Wniosku może:

- 1) ogłosić konsultacje;
- 2) odmówić przeprowadzenia konsultacji.

4. W przypadku uwzględnienia Wniosku, Prezydent wydaje zarządzenie o przeprowadzeniu konsultacji, określając czas trwania, formę i zakres konsultacji.

5. O odmowie przeprowadzenia konsultacji lub o wydaniu zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konsultacji Prezydent informuje Wnioskodawców w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty rozstrzygnięcia.

6. Odmowa przeprowadzenia konsultacji, a także zmiana zakresu lub czasu ich przeprowadzenia wymaga pisemnego uzasadnienia.

§ 9.

1. Prezydent powołuje Zespół do przeprowadzenia konsultacji i opracowania ich wyników.

2. W skład Zespołu mogą wchodzić eksperci, przedstawiciele organizacji pozarządowych i Mieszkańców.

3. Zasady powołania i tryb pracy Zespołu określa Prezydent w drodze zarządzenia.

§ 10.

Czas trwania konsultacji nie powinien być krótszy niż 14 dni, chyba że szczególnie ważne przyczyny uzasadniają przeprowadzenie konsultacji w krótszym czasie.

§ 11.

1. Informacje o konsultacjach umieszcza się co najmniej na 14 dni przed planowaną datą ich rozpoczęcia, przynajmniej na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, stronach Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przedstawienie przedmiotu i celu konsultacji;
- 2) wskazanie terminów, miejsc i form konsultacji;
- 3) dokumenty związane z prowadzonymi konsultacjami, w tym: opracowania, projekty, wizualizacje i inne materiały odnoszące się do tematu konsultacji.

§ 12.

1. Konsultacje przeprowadza się co najmniej w dwóch niżej podanych formach:

- 1) otwarte spotkania z Mieszkańcami umożliwiające wyrażenie opinii oraz składanie propozycji i opinii do protokołu;
- 2) warsztaty dla Mieszkańców umożliwiające zdobycie wiedzy na temat konsultowanego przedsięwzięcia i wypracowanie rozwiązań;
- 3) wysłuchanie publiczne;
- 4) debata publiczna;
- 5) panele eksperckie;
- 6) otwarte spotkania lub warsztaty z przedstawicielami organizacji pozarządowych;
- 7) zbieranie opinii lub propozycji na piśmie, w tym drogą elektroniczną;
- 8) formularze konsultacyjne - ankiety zawierających zestaw pytań lub wariantów do wyboru przez uczestników konsultacji;
- 9) wywiady z zainteresowanymi podmiotami – indywidualne lub grupowe;
- 10) badania jakościowe i ilościowe, w tym badania opinii publicznej;
- 11) wybór pomiędzy przedstawionymi propozycjami w drodze głosowania.

2. Prezydent dokonuje wyboru form konsultacji społecznych w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności, w tym co najmniej jednego spotkania z Mieszkańcami umożliwiającego wyrażenie opinii oraz składanie uwag do protokołu.

3. Przepis ust. 2 nie ma zastosowania do wyboru propozycji Mieszkańców, zgłoszonych do budżetu obywatelskiego.

4. Wybrane formy konsultacji powinny uwzględniać wyniki wstępnej analizy określającej uczestników konsultacji oraz proponowane formy wskazane we wniosku o przeprowadzenie konsultacji.

5. Spotkania konsultacyjne powinny odbywać się w godzinach popołudniowych w dni powszednie. Możliwe jest wyznaczenie innego terminu spotkania konsultacyjnego, za zgodą Wnioskodawcy.

§ 13.

1. Konsultacje przedsięwzięć wymagających specjalistycznej wiedzy mogą odbywać się z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

2. Eksperci mogą być zapraszani w szczególności do:

- 1) udziału w pracach zespołów prowadzących analizę i ocenę zgłoszonych opinii i propozycji;
- 2) udziału w panelach ekspertów, w tym dotyczących ewaluacji danego przedsięwzięcia bądź przedstawienia rozwiązań jego dotyczących;
- 3) sporządzenia opinii lub ekspertyz z dziedziny konsultowanego przedsięwzięcia.

§ 14.

1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się raport podsumowujący, zawierający co najmniej informacje o:

- 1) podmiotach zaangażowanych w konsultacje;
- 2) przebiegu konsultacji i wykorzystanych formach konsultacji;
- 3) zgłoszonych głównych uwagach, wynikach badań etc. i odniesieniu się do nich przez przedstawicieli Prezydenta;
- 4) złożonych Wnioskach, wynikach badań opinii publicznej,
- 5) Wnioskach uwzględnionych;
- 6) Wnioskach odrzuconych wraz z uzasadnieniem przyczyny ich odrzucenia;
- 7) rozstrzygnięciach lub rekomendowanych kierunkach działań;
- 8) kwestiach wymagających dalszych uzgodnień;
- 9) obszarach, w których nie osiągnięto konsensusu.

2. Raport podlega opublikowaniu przynajmniej na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, stronach Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji społecznych.

§ 15.

Wynik konsultacji jest zawsze brany pod uwagę, nie jest jednak wiążący dla organów i jednostek podejmujących rozstrzygnięcia w sprawach objętych konsultacjami.

§ 16.

1. Koszty związane z przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Miasta.
2. W miarę posiadanych środków dokonuje się ewaluacji procesu konsultacji społecznych.
3. Prezydent prowadzi stronę internetową dotyczącą konsultacji.

§ 17.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

3. Uchwała Nr XV/368/07 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 października 2007 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Gdańska (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2007 r., Nr 160, poz. 3089) traci moc obowiązującą w momencie wejścia w życie niniejszej uchwały.

Przewodniczący Rady
Miasta Gdańska

Bogdan Oleszek